

Das Ev.-Luth. Kirchspiel Dresden-Neustadt sucht zur nächstmöglichen Einstellung eine

Verwaltungsmitarbeiter/in (m/w/d)

mit einem Stellenumfang von 70%.

Zum Kirchspiel gehören die Dreikönigskirchgemeinde, die Martin-Luther-Kirchgemeinde, die St.-Pauli-Kirchgemeinde und die St.-Petri-Kirchgemeinde mit insgesamt ca. 8.400 Gemeindegliedern.

Das Kirchspiel verfügt über fünf Pfarr- und Wohnhäuser mit Gemeinderäumen, Dienst- und Mietwohnungen in insgesamt 40 Nutzungseinheiten. Darüber hinaus trägt das Kirchspiel die volle Bauverantwortung für die Martin-Luther-Kirche und die äußere Hülle der Dreikönigskirche.

Schwerpunkt der Arbeit ist die Hausverwaltung der Gemeinderäume und der vermieteten Wohneinheiten und die Betreuung von Bauaufgaben in allen vier Gemeinden des Kirchspiels.

Zu den Aufgaben zählen:

- Teilnahme an den Sitzungen der Bauausschüsse der Gemeinden
- die Erstellung von Bau- und Fördermittelanträgen, sowie die Begleitung dieser Vorgänge
- das Erstellen und die Überprüfung von Bauabrechnungen
- die Ausgabenplanung und Koordinierung von Bauunternehmensleistungen für die Instandhaltung und Instandsetzung der Gebäude
- die Koordination von Hausmeistertätigkeiten
- die Gebäudeverwaltung und Mieterbetreuung
- die Berechnung und Durchsetzung von Mieterhöhungen
- die Berechnung der Betriebskosten der Nutzungseinheiten und die Abrechnung gegenüber den Mietern
- die Vertretung von Aufgaben anderer Verwaltungsmitarbeiterinnen des Kirchspiels

Wir wünschen uns von Ihnen:

- Qualifikation als Haus- und Grundstücksverwalter / Haus- und Grundstücksverwalterin oder für den Verwaltungsdienst oder vergleichbare Ausbildung
- selbständiger, flexibler und kooperativer Arbeitsstil
- Fähigkeit, sich schnell in neue Aufgabenfelder einzuarbeiten
- sicherer Umgang mit Informationstechnik (möglichst Kenntnis von Branchensoftware zur Hausverwaltung)
- Mitgliedschaft in einer Gliedkirche der Evangelischen Kirche in Deutschland.

Wir bieten Ihnen:

- ein modernes Arbeitsumfeld
- ein freundliches und zugewandtes Kollegium
- die Möglichkeit zur Vereinbarung von Gleitzeitarbeit und Homeoffice-Regelung
- die Förderung und Kostenübernahme von Weiter- und Fortbildung
- Unterstützung bei der Wohnungssuche
- Vergütung nach den landeskirchlichen Bestimmungen (EG 5).

Weitere Informationen erteilt Pfarrer Eckehard Möller, Tel. (0351) 898 5131.

Bitte richten Sie bis zum 16. September 2022 Ihre vollständige Bewerbung an:

Ev.-Luth. Kirchspiel Dresden-Neustadt, Martin-Luther-Platz 5, 01099 Dresden